



ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
"ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ И ВОЕННОВРЕМЕННИ ЗАПАСИ"
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ „ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ” ГР. ПЛЕВЕН
ул. "Васил Левски" 192, тел./факс: ++359 64 897 212, e-mail: drpleven@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ:.....П.....

РУМЕН ПЕНКОВ

Директор на ТД "Държавен резерв" гр.Плевен

Дата: 22.03.2016 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за провеждане на обществена поръчка, чрез публична покана с предмет **„Абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителните системи монтирани в складовите бази към ТД „Държавен резерв” гр.Плевен”**

I. Общи положения:

Възложител на поръчката е Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" чрез ТД "Държавен резерв" гр.Плевен на адрес: гр.Плевен ул."В.Левски" №192, ЕИК 831 913 661 0017, ИД№ по ДДС BG831 913 661, представлявана от Румен Пенков директор на ТД „Държавен резерв” гр.Плевен.

II. Предмет на публичната покана по реда на глава осма "а" от ЗОП:

„Абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителните системи монтирани в складовите бази към ТД „Държавен резерв” гр.Плевен”

III. Обект на публичната покана по реда на глава осма "а" от ЗОП:

Обект на публичната покана по реда на глава осма "а" от ЗОП е извършване на абонаментно сервизно обслужване и ремонт - услуга по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

IV. Обща цел на обществената поръчка:

Настоящата публичната покана по глава осма "а" от ЗОП се провежда с цел да бъде избран външен изпълнител, който да извършва абонаментно сервизно обслужване и ремонт на пожароизвестителни системи в ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен.

V. Стойност на поръчката:

Прогнозната стойност на поръчката е 2300 лева без ДДС.

VI. Характеристика на поръчката:

1. Място на извършване: СБ Ясен, СБ Пордим, СБ Горни Дъбник, СБ Троян
2. Срок на изпълнение на предмета на публичната покана по реда на глава осма "а" от ЗОП: една година.
3. Финансови условия на публичната покана по реда на глава осма "а" от ЗОП:
 - 3.1. Прогнозна стойност: 2300 лева (две хиляди и триста лева) без ДДС.

3.2. Плащането на уговореното възнаграждение за извършване на ежемесечно техническо обслужване ще се извърши чрез банков превод в срок от 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на оригинална фактура с приложени двустранно подписани протоколи за всяка база по банковата сметка на изпълнителя: Обслужваща банка: IBAN: BIC:

3.3 Плащането на извършена ремонтна дейност ще се извършва в 10 дневен срок след извършване на ремонтната дейност, при предоставена фактура с надлежно прикрепени двустранно подписани протоколи за извършените дейности, сертификати и гаранционни карти за вложените резервни части.

VII. Изисквания към участниците:

1. Участниците следва да притежават задължителните документи за извършване на дейността, предмет на обществената поръчка, които да са валидни през целия срок на договора или ако срокът на валидност на някой от тези документи изтича през времето на действие, валидността на същия да се подновява своевременно.

2. Избраният за Изпълнител на поръчката представя списък на лицата, които ще извършват съответните дейности, включващ техните три имена, ЕГН и заемана длъжност, като за всяко лице се представят и следните документи:

- свидетелство за съдимост
- удостоверение от окръжна следствена служба за липса на заведени досъдебни производства

- удостоверение от психодиспансер, че лице не се води на отчет.

Документацията се изисква във връзка с изискванията на Инструкция Из-3025 от 21.12.2010 г. за условията и реда за определяне на стратегическите зони на стратегическите обекти и зоните, свързани с изпълнение на стратегическите дейности от значение за националната сигурност.

3. Договорът се сключва след издаване на разрешение за работа от ДАНС за достъп до стратегически зони.

4. При сключване на договора, избраният Изпълнител следва да представи:

- документ, издаден от компетентен орган, за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

- декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- документ за удостоверяване на внесена гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на обществената поръчка без ДДС по банкова сметка на ТД „Държавен резерв” гр. Плевен в СИБАНК АД:

IBAN BG14BUIB78893318104203

BIC BUIBBSF

VIII. Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Да се извършва ежемесечно абонаментно сервизно обслужване на монтираните в складовите бази пожароизвестителни системи, както следва:

СБ Ясен

Пожароизвестителна централа – тип FS 5200- 1бр.

Акумулаторни батерии –12V 7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 340 бр.

Пожароизвестителни линии - 1 бр.

СБ Пордим

Пожароизвестителна централа тип FS 5200 - 1бр.

Акумулаторни батерии –12V 7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 540 бр.

Пожароизвестителни линии – 32 бр.

СБ Горни Дъбник

Пожароизвестителна централа тип FS 5200 - 1бр.

Акумулаторни батерии –12V 7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 284 бр.

Пожароизвестителни линии - 16 бр.

СБ Троян

Пожароизвестителна централа - 4бр.

1.ПИЦ- тип FS 5200,

2.ПИЦ - тип FS 5200

3.ПИЦ - тип FS 5100

4.ПИЦ - тип FS 4000

Акумулаторни батерии –12V 7Ah – 6 бр.

Акумулаторни батерии –12V 4,5Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 350 бр.

Пожароизвестителни линии - 32 бр.

2. Дейностите по абонаментната поддръжка да се изпълняват в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и при спазване на изискванията на Възложителя.

3. Да се извършва пълния обем дейности регламентирани в Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № 8121з-531 от 09.09.2014 г. за реда и условията за осъществяване на дейности по осигуряване на пожарна безопасност на обекти и/или поддръжане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност, от търговци и контрола върху тях и стандарт СД CEN/TS 54-14 „Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддръжане“;

4. Да се изготви график за извършваните дейности, който да се съгласува с възложителя.

5. Да се съставят протоколи от извършените проверки, които да се подписват двустранно. Извършената работа по съответната инсталация да се документират в дневниците за техническото състояние на ПИС.

6. Да се явяват при повикване за ремонт в рамките на работния ден до 24 часа от момента на обаждането.

7. Да са оборудвани с необходимите технически средства за изпълнение на услугата.

8. След констатиране на повреда да се е представя протокол за констатираната неизправност и оферта за ремонт. Извършената работа по съответната инсталация да се документира в дневниците за техническото състояние.

9. При извършване на ремонтни дейности и при подмяна на части от пожароизвестителните инсталации де се издават протоколи, сертификати и гаранционни карта за вложените резервни части и за извършените ремонтни дейности.

10. Всички транспортни и други разходи свързани с изпълнението на настоящата обществена поръчка ще са за сметка на Изпълнителя.

11. Да се инструктират лицата работещи с пожароизвестителните инсталации, дежурния персонал и отговорните длъжностните лица в обектите, за поддръжане компетентна техническа експлоатация и за подsigуряване на пожарна безопасност в обектите.

IX. Критерий за оценка на офертите:

Най-ниска цена в лева без ДДС (за една година, респективно за месец) за извършване на услугата с включени транспортни и други разходи, включваща в себе си всички изисквания за изпълнение на поръчката на възложителя със срок на изпълнение 1 (една) година.

X. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите:

Участниците следва да представят оферта, отговаряща на изискванията на чл.101в. от ЗОП, която да съдържа:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в нея, подписан от участника.
2. Данни за лицето, което прави предложението – Представяне на участника.
3. Техническо предложение.
4. Ценово предложение.
5. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор и споразумението по Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
6. Декларация за използване/неизползване на подизпълнител/и.
7. Декларация от подизпълнител за съгласието му за участие в изпълнението на обществената поръчка в случай, че се предвижда такова участие.
8. Копие на актуално разрешение за извършване на дейности по осигуряване на пожарна безопасност на обекти и/или поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност съгласно чл. 129 от Закона за министерство на вътрешните работи (ЗМВР), чл. 17 от Наредба №8121з-531 от 09.09.2014 г. за реда и условията за осъществяване на дейности по осигуряване на пожарна безопасност на обекти и/или поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност, от търговци и контрола върху тях и чл. 22, ал. 5 от Наредба №8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.
9. Копие на актуални удостоверения на лицата, представляващи търговеца и лицата, непосредствено осъществяващи дейността за необходимата професионална квалификация, съгласно изискванията на наредбата по чл. 129, ал. 7 от ЗМВР.
10. Други (по преценка на участника).

XI. Конфиденциална информация:

При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл.44 и чл.73, ал.4 от ЗОП.